

Gulmarkerat = föreslagna tillkommande ändringar

Gråmarkerat/överstruket = föreslås strykas

Rev: 2018-09-28

Gällande lydelse

Reglemente för trygghets- och delaktighetsberedningen

1 § Uppgifter

Trygghets- och delaktighetsberedningen ska fördjupa arbetet kring trygghet och delaktighet i Huddinge kommun. Det ska ske genom att stärka den kommunala demokratin samt verka för att kommunens anställda och invånare kan arbeta och leva i ett tryggt, jämlikt och jämställt samhälle som främjar jämlik service, allas delaktighet, barn- och ungas inflytande, hälsa, lika värde och mänskliga rättigheter.

Beredningen har till uppgift att:

1. bereda ärenden avseende trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete (såväl social som situationell brottsprevention) samt delaktighetsfrågor till kommunstyrelsen,
2. samordna och utveckla kommunens arbete kring trygghetsskapande, brottsförebyggande och delaktighet,
3. vara ett organ för dialog, samråd och ömsesidigt informationsutbyte mellan kommunen, polisen, verksamma aktörer inom civilsamhället och näringslivet,
4. följa upp och utvärdera nämndernas arbete kring trygghetsskapande, brottsförebyggande, delaktighet, folkhälsa, jämlikhet och jämställdhet,
5. stärka arbetet med att nå för beredningen relevanta mål i kommunens styrdokument genom att till exempel utforma strategier och metoder som går att integrera i den ordinarie styrningen genom Mål och budget och verksamhetsplaner,

Föreslagen ny lydelse

Regler för Huddinge kommuns beredning för trygghet, prevention och demokrati (ny formulering)

Kommunstyrelsens beredningar ska fungera som forum för avstämning, informationsgivning och kan yttra sig i ärenden inför beslut i kommunstyrelsen inom respektive verksamhetsområde. Kommunstyrelsens beredningar ska inom respektive verksamhetsområde stödja kommunstyrelsen i dess lednings-, styrnings- och uppföljningsfunktion.

1 § Uppgifter (ny formulering)

Beredningen för trygghet, prevention och demokrati har till uppgift att bereda kommunstyrelsens ärenden inom följande områden:

- trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete,
- preventivt arbete med främjande och förebyggande insatser i ett tidigt skede för att människor ska få jämlik hälsa och jämlika levnadsvillkor, samt
- jämlikhets- delaktighets- och demokratifrågor, inklusive nomineringar till Huddinge kommuns demokratipris.

Beredningen ska därutöver:

- följa upp samt verka för samråd, ömsesidigt informationsutbyte och utveckling av kommunkoncernens trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete,
- följa upp samt verka för samråd, ömsesidigt informationsutbyte och utveckling av kommunkoncernens samlade arbete med prevention och årligen redovisa detta i en särskild rapport till kommunstyrelsen,
- följa upp samt verka för samråd, ömsesidigt informationsutbyte och utveckling av kommunens arbete med delaktighet och demokrati för ett jämlikt och jämställt samhälle,
- följa upp samt verka för samråd, ömsesidigt informationsutbyte och utveckling av kommunens samlade arbete med samverkan med civilsamhället,

6. ta initiativ till aktiviteter såsom exempelvis informationsmöten, seminarier, utbildningsinsatser som rör beredningens ansvarsområde och som går att härleda till Mål och budget,
7. utgöra remissinstans och hos kommunstyrelsen göra de framställningar som beredningen finner påkallade,
8. årligen besluta om mottagare av kommunens demokratipris,
9. bereda ansökningar om bidrag från kommunstyrelsen för insatser som bedöms göra skillnad i det brottsförebyggande arbetet,
10. årligen i en särskild rapport till kommunstyrelsen redovisa verksamhet och erfarenheter från kommunens alkohol-, drog- och brottsförebyggande arbete, samt
11. bereda den årliga uppföljningen av Program för trygghet och säkerhet inför redovisningen till kommunstyrelsen.

2 § Organisatorisk tillhörighet

Trygghets- och delaktighetsberedningen är organisatoriskt knuten till kommunstyrelsen.

3 § Mandattid

Om kommunfullmäktige inte för särskilt fall beslutar annat ska ledamöter och ersättarna i beredningen väljas för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige i hela riket ägt rum. Ordförandena i beredningen väljs för samma tid.

4 § Sammansättning

Beredningen består av 12 kommunala ledamöter och 12 kommunala ersättare. Utöver de kommunala ledamöterna ska en representant jämte ersättare utses av lokalpolisområde Huddinge. De kommunala ledamöterna utses av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen utser även ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande i beredningen.

- följa upp samt verka för samråd, ömsesidigt informationsutbyte och utveckling av kommunens arbete med nationella minoriteter, minoritetsspråk och finskt förvaltningsområde samt vara sammankallande till samråd med de nationella minoriteterna
- vara ett organ för dialog, samråd och ömsesidigt informationsutbyte mellan kommunen, polisen och civilsamhället, och
- utgöra remissinstans inom sitt verksamhetsområde.

Ärenden som bereds av beredningen för trygghet, prevention och demokrati ska därefter hanteras enligt kommunstyrelsens ordinarie beredningsprocess.

2 § Organisatorisk tillhörighet (ny formulering)

Beredningen är organisatoriskt knuten till kommunstyrelsen.

3 § Mandattid (ny formulering)

Ledamöterna och ersättarna i beredningen väljs för tiden intill det sammanträde då val av kommunstyrelsen förrättas nästa gång. Ordförandena i beredningen väljs för samma tid.

4 § Sammansättning (ny formulering)

Beredningen består av 13 ledamöter och 13 ersättare. Huddinge kommun utser 12 ledamöter och 12 ersättare. En ledamot och ersättare utses av lokalpolisområde Huddinge.

De kommunala ledamöterna utses av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen utser även ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande i beredningen.

5 § Administrativ service och utredningsresurser

Beredningen ska få administrativt stöd i form av sekreterare och utredningsresurser från kommunstyrelsens förvaltning. Inriktningen och omfattningen på det administrativa stödet, liksom beredningens löpande arbete, ska planeras tillsammans med den chefstjänsteman som har det övergripande ansvaret för frågor kring trygghet och delaktighet.

6 § Sammanträden

Trygghets- och delaktighetsberedningen bör sammanträda vid fyra-sex tillfällen per år, på tid och plats som ordföranden bestämmer.

Relevanta tjänstemän ska vara närvara vid beredningens sammanträden och till dessa kan även annan lämplig person kallas.

Det ankommer på kommunstyrelsens förvaltning att svara för sekreterarskap i näringslivsberedningen, lämna och inhämta råd och upplysningar, samt bistå med kanslihjälp.

6 § Övrigt

Utöver vad som framgår i detta reglemente gäller för trygghets- och delaktighetsberedningen i tillämpliga delar vad som föreskrivs i gemensamt reglemente för styrelse och nämnder i Huddinge kommun. I övrigt bestämmer beredningen vilka arbetsformer som ska tillämpas.

5 § Administrativ service och utredningsresurser

Beredningen ska få administrativt stöd i form av sekreterare och utredningsresurser från kommunstyrelsens förvaltning. Inriktningen och omfattningen på det administrativa stödet, liksom beredningens löpande arbete, ska planeras tillsammans med den chefstjänsteman som har det övergripande ansvaret för frågor kring trygghet och delaktighet.

5 § Sammanträden (ny formulering)

Beredningen bör sammanträda vid 4-6 tillfällen per år, på tid och plats som ordföranden bestämmer.

Relevanta tjänstemän ska vara närvara vid beredningens sammanträden och till dessa kan även annan lämplig person kallas.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och på lämpligt sätt tillställs varje ledamot. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Det åligger ordföranden att leda beredningens arbete och sammanträden. Ordföranden ansvarar även för att protokoll förs vid sammanträdena.

Beredningen kan inbjuda/kalla företrädare för kommunala nämnder, förvaltningar, bolag och sakkunniga i övrigt att delta i beredningens sammanträden.

Det ankommer på kommunstyrelsens förvaltning att svara för sekreterarskap i beredningen, lämna och inhämta råd och upplysningar, samt bistå med kanslihjälp.

6 § Övrigt (ny formulering)

Utöver vad som framgår i dessa regler gäller för beredningen i tillämpliga delar vad som föreskrivs i gemensamt reglemente för styrelse och nämnder i

| | |
|--|---|
| | Huddinge kommun. I övrigt bestämmer beredningen vilka arbetsformer som ska tillämpas. |
|--|---|